

ANUNȚ

Privind organizarea unui concurs/examen extern pentru ocuparea a 1 (un) post vacant de Inginer diplomat PNA/CNS în cadrul Atelierului PNA/CNS - DSNA BACĂU

- (1) **R.A. ROMATSA - DSNA BACĂU** anunță organizarea unui **concurs / examen** cu personal din afara regiei pentru ocuparea a **1 (un) post vacant de Inginer diplomat PNA/CNS**, la **Atelierul PNA/CNS - DSNA BACĂU**.
- (2) Descrierea postului: Obiectivul principal al postului constă în asigurarea disponibilității tehnice continue a mijloacelor de protecția navigației aeriene aflate în responsabilitatea **DSNA BACĂU**, în vederea furnizării, în condiții de siguranță a serviciilor de comunicații, navigație și furnizare de date meteorologice de **aeroport** către unitățile de trafic aerian.
- Locul de muncă: obiective interioare și exterioare distante ale **Atelierului PNA/CNS - DSNA BACĂU**.
- (3) Condiții de înscriere la concurs/examen:
- a) Absolvent de studii superioare de lungă durată (cu diploma de licență cu 5 ani de studii sau cu 4 ani și master) al unei facultăți cu profil /specializare: electronică, telecomunicații, automatizări și calculatoare;
 - b) Permis de conducere categoria B.
 - c) Cunoștințe de specialitate în următoarele domenii: comunicații radio, comunicații de voce și date, tehnologia informației (arhitectura sistemelor de calcul, sisteme de operare), sisteme de electroalimentare;
 - d) Cunoașterea limbii engleze inclusiv a terminologiei tehnice - nivel mediu
- (4) Abilități necesare ocupării postului
- abilități de comunicare rapidă și concisă, de organizare a activităților și a timpului de lucru, de gestionare eficientă a informațiilor;
 - spirit de lucru în echipă și disponibilitate pentru lucrul la program zilnic de 8h, în tură / lucru de noapte (12/36 ,12/24 -12/48) și în perioada sărbătorilor legale.

- (5) Locul și data desfășurării concursului/examenului: Sediul **DSNA BACĂU**, str. Aeroportului nr. 1, localitatea BACĂU, județul BACĂU (în incinta **AEROPORT BACĂU**) în ziua de:
- 03 Octombrie 2022 ora 9,30 – proba scrisă** - eliminatorie, și
- 03 Octombrie ora 14,00 – proba practică și interviul**
(doar candidații care au trecut proba scrisă).

- (6) Data limită de înscriere: **30 Septembrie 2022, ora 12.00**

- (7) Tipul probelor: Probele de concurs sunt:
1. **proba teoretică - scrisă** (inclusiv test limba engleză);
 2. **proba practică;**
 3. **Interviul.**

În cadrul probei teoretice scrise de specialitate concurenții vor trebui să răspundă la un chestionar ce va cuprinde întrebări și probleme din conținutul tematicii propuse. Testul de limba engleză consta în traducerea unui text tehnic din engleza în română care va fi notat cu Admis sau Respins, rezultatul Admis fiind condiție obligatorie a concurentului de a participa mai departe în desfășurarea concursului.

În cadrul probei practice concurenții vor trebui să rezolve o problemă tehnică practică pentru care se pun la dispoziție echipamente, dispozitive și instrumente de măsură necesare după care urmează interviul.

Nota minimă la fiecare probă din cele 3 este **7.00**. Candidatul care nu obține minim nota 7.00 la fiecare probă este declarat respins.

Nota finală obținută de către candidat se calculează ca medie aritmetică a notelor celor trei probe.

Ordinea finală a clasificării candidaților va fi stabilită după rezolvarea eventualelor contestații.

Va fi declarat admis **candidatul cu nota finală cea mai mare**. La note finale egale, criteriul de departajare va fi nota obținută la proba scrisă.

Concurentul declarat castigator va încheia cu RA ROMATSA – DSNA Bacău un contract de muncă pe perioada determinată de **minim 8 luni – max. 18 luni**, cu timp parțial de muncă de **7 h/zi**, perioada în care va urma un program de pregătire în vederea obținerii **licenței pentru personal ATSEP**. În urma obținerii licenței salariatul i se va încheia contract de muncă pe perioada nedeterminată cu timp integral.

La debutul perioadei de școlarizare salariatul va încheia cu angajatorul un contract de școlarizare prin care **se va obliga să lucreze în subunitate pentru o perioadă de 3 ani** de la data semnării CIM pe durată nedeterminată. În cazul în care salariatul **nu obține** licența pentru personal ATSEP până la finalul celor maxim 18 luni, contractul de muncă va înceta la expirarea acestuia, salariatul urmând **sa restituie contravaloarea înscrisă în contractul de școlarizare**.

- (8) Documentele necesare înscrierii la concurs/examen:
- (a) Cerere de înscriere la concurs/examen;
 - (b) Curriculum vitae;
 - (c) Copie BI/CI;
 - (d) Copie Permis conducere cat. B;

- (e) Copii după documente care să ateste nivelul de studii și pregătirea profesională (diplomă studii, atestate etc);
- (f) Adeverinta medicala de la medicul de familie din care sa rezulte – Apt sănătos pentru angajare si lucru in ture
- (g) Cazier judiciar in original

Dosarul cu actele enumerate mai sus se va depune la secretariatul **RA ROMATSA - DSNA BACĂU**, str. Aeroportului, nr. 1, localitatea BACĂU, jud. BACĂU până în : **30.09.2022, ora 12.**

Actele se vor depune în copie, si original (pentru verificarea conformității copiilor existente la dosar).

- | | |
|---|---|
| (9) Termen de afișare a rezultatelor: | Rezultatele se vor afișa la sediul DSNA BACĂU în maxim 3 zile lucrătoare de la data susținerii concursului. |
| (10) Termen de depunere a contestațiilor: | Contestațiile se pot depune la secretariatul DSNA BACĂU în maxim 2 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor concursului. Soluționarea contestațiilor se efectuează în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor iar rezultatul va fi comunicat contestatarului telefonic și pe e-mail. |
| (11) Tematica: | <ul style="list-style-type: none"> (a) Cunoștințe în domeniul comunicațiilor radio: tipuri de modulații (analogice și digitale); parametri principali ai emițătorilor și receptorilor, metode de măsură; modalități de reducere a perturbațiilor nedorite în funcționare, sisteme de antene; (b) Circuite electronice analogice si digitale: amplificatoare, filtre, oscilatoare, stabilizatoare de tensiune; circuite logice digitale (bistabili, multiplexoare, demultiplexoare, numaratoare,registri) (c) Arhitecturi rețele de comunicații cunoștințe de bază; (d) Arhitecturi PC - componente PC si echipamente periferice (functionare, caracteristici principale), porturi serial RS 232/RS 422/RS 485; sisteme de operare (Windows, Linux); (e) Arhitecturi LAN/WAN – implementare (tipuri echipamente, caracteristici, particularitati), Modelul OSI, Modelul TCP/IP, Clase de adresare IP si protocoale de asignare a adreselor; routing si protocoale de routare, calculul adreselor de subretea; (f) Rețele de distribuție și de utilizare a energiei electrice, surse de tensiune neîntreruptibilă și grupuri electrogene – principii de funcționare, parametri, măsurători. |

- (12) Bibliografie orientativa:
- (a) Radiocomunic. digitale – Cristian Colnati,; Ed. N”Ergo Galati
 - (b) Antene – Eberhard Spindler; Editura Tehnică
 - (c) Antene filare practice – John Heys, Ed. F. Services, ISBN: 973-95041-5-9
 - (d) Rețele de telecomunicații – Tatiana Radulescu, ed. Thalia, ISBN 973-85926-0-7
 - (e) Îndrumar pentru electroniștii radio și televiziune Vol I.- C. Găzdaru, C. Constantinescu; Editura Tehnică
 - (f) Introducere în microprocesoare - Gh. Toacșe, Editura Științifică și Enciclopedică
 - (g) Protecția la perturbații în electronica aplicată Radio și TV- Gheorghe Săndulescu; Editura Militară
 - (h) Rețele de calculatoare. Principii – Radu Lucian Lupșa, ed. Casa Cărții de Știință, ISBN: 978-973-133-377-9
 - (i) PC – Depanare și Modernizare; Scott Muller - Ed. a IV-a Editura Teora
 - (j) ECDL Utilizarea computerului – Windows 10 ; Editura ECDL Romania, 2018;
 - (k) CCNA 200-301; Wendell Odom; Editura: Pearson Education (US)
- (13) Informații suplimentare:
- Se pot obține de Luni până Joi între orele 9-16 și Vineri între orele 9-14 la nr. de telefon 0234 575 430 – BFCA DSNA Bacău, la adresa de mail:
- constantin.blaga@romatsa.ro – Șef Atelier PNA/CNS
(pentru tematica, bibliografie și partea tehnică);
 - la sediul **DSNA BACĂU**, str. Aeroportului, nr. 1, localitatea BACĂU, județul BACĂU

Anexăm prezentei FIȘA POSTULUI aferentă postului de Inginer diplomat PNA/CNS:

NOTĂ: RA ROMATSA – DSNA BACĂU **NU** asigură locuință candidatului declarat "ADMIS". Ca atare candidații care se vor înscrie la concursul/examenul extern vor depune și o declarație din care să reiasă că, la momentul schimbării locului de muncă **NU** solicită locuință de serviciu în localitatea unde are loc concursul/examenul extern.

FIȘA POSTULUI

1. POSTUL: INGINER DIPLOMAT PNA/CNS

2. POZIȚIA: RA ROMATSA - DSNA Bacău, Atelier PNA/CNS

3. CONDIȚII PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

- a. Studii: Facultate de Electronică și Telecomunicații sau echivalent – profil electronic
- b. Vechime: -
- c. Alte cerințe specifice postului:
 - să cunoască:
 - Anexa 10 OACI vol. I;
 - ICAO Abbreviations and Codes (Doc. 8400/3);
 - Manualul referitor la verificarea mijloacelor de radionavigație (Doc. 8071);
 - Regulament stații radiocomunicații;
 - Statutul personalului din aviația civilă;
 - Codul muncii;
 - Legea 319/2006;
 - Norme interne și instrucțiuni specifice ROMATSA;
 - Norme interne specifice PNA/Tc;
 - Documentația tehnică a echipamentelor deservite;
 - Regulamentul de ordine interioară.

4. DOMENIUL DE ACTIVITATE: PNA

5. RELAȚII:

- a. Ierarhice: se subordonează direct Șefului de Atelier PNA/CNS
- b. Funcționale: cu șefii de tură din DT CNS BUCUREȘTI - Secția CNS BACĂU ;
- c. De colaborare: cu personalul din DT CNS BUCUREȘTI - Secția CNS BACĂU, BMA DSNA Bacău, TWR DSNA Bacău, Secția PNA/CNS DSNAR Constanța, Aeroportul Internațional "George Enescu" Bacău

6. RESPONSABILITĂȚI ȘI ATRIBUȚII:

6.1. Responsabilități:

- Aplică prevederile Manualului de Management al Siguranței, Manualului Sistemului de Management Integrat Calitate și Mediu, Manualului Procedurilor SMC și Manualului Procedurilor SMM, se conformează prevederilor „Politicii de Siguranță”, „Politicii de Calitate” și „Politicii de Mediu”, în vederea menținerii și îmbunătățirii continue a Sistemului de Management al Siguranței și Sistemului de Management Integrat Calitate și Mediu;
- Respectă prevederile legislației privind Securitatea și Sănătatea în Muncă și Apărare împotriva incendiilor și își desfășoară activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și în conformitate cu instrucțiunile interne primite din partea angajatorului, astfel să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;

6.2. Atribuții:

- Respectă întocmai normele și regulile de exploatare a echipamentelor și veghează ca și ceilalți să le respecte;
- Este permanent preocupat de căutarea de soluții de îmbunătățire a activității în cadrul sectorului PNA/Tc;
- Se va implica activ în realizarea obiectivelor de calitate și mediu precum și a unui nivel ridicat de siguranță a traficului aerian, prin serviciile specifice pe care le furnizează;
- Încăleștează imediat Șeful de atelier în cazul defectării unei stații sau aparat și va respecta întocmai procedurile de trecere pe rezervă;

- Se preocupă permanent de cunoașterea tehnicii din dotare fiind receptiv la noutăți și însușindu-și cunoștințele necesare desfășurării în bune condiții a activității;
- Respectă întocmai programul de pregătire profesională în vederea obținerii licenței de personal PNA-Tc;
- Efectuează activitățile de control intern curent (verificarea, analiza, observarea, compararea, examinarea, autocontrolul, raportarea, coordonarea, autorizarea, supervizarea, separarea funcțiilor și monitorizarea), după caz, asupra activității proprii, așa cum au fost ele aprobate;
- Își desfășoară propria activitate astfel încât să contribuie la conformarea cu cerințele Comisiei Europene (EU) 1035/2011 privind furnizarea serviciilor de navigație aeriană în UE, în cadrul compartimentului în care activează;
- Răspunde de curățenia din sala de echipamente;
- Poate conduce automobilul Nissan Navara și Volkswagen atunci când este nevoie, respectând procedurile aprobate;
- Asigură un climat de colaborare între sectoare și răspunde prompt la solicitări;

7. COMPETENȚE:

-

8. OBLIGAȚII:

- a) să îndeplinească atribuțiile ce îi revin conform fișei postului la timp, corect și cu respectarea cerințelor de calitate;
- b) să respecte disciplina muncii;
- c) să respecte prevederile cuprinse în regulamentul intern, în contractul colectiv de muncă aplicabil, precum și în contractul individual de muncă;
- d) să manifeste fidelitate față de unitate în executarea atribuțiilor de serviciu;
- e) să respecte măsurile de securitate și sănătate a muncii în unitate; regulile de acces și securitate aeronautică, PSI și protecția mediului;
- f) să respecte cerințele de confidențialitate și de protecție a informațiilor clasificate, respectiv: să nu furnizeze către persoane neautorizate informații despre salarii, drepturi bănești ori materiale sau alte date și/sau documente care, potrivit CCM sau actelor normative în vigoare, au caracter confidențial sau sunt clasificate ca informații cu caracter secret ;
- g) în realizarea obligațiilor care decurg din relația de muncă, să se conformeze cerințelor ROMATSA în ceea ce privește integritatea profesională, pregătirea/perfecționarea profesională continuă, întreținerea unui climat de muncă favorabil, promovarea și păstrarea bunei reputații a firmei, conduita și comportamentul;
- h) să nu pretindă și/ sau să accepte foloase necuvenite de la alți salariați sau persoane din afara unității, pentru acțiuni proprii legate de realizarea sarcinilor de serviciu, sau să intermedieze ori să influențeze rezolvarea sarc. de serviciu de către salariați ROMATSA în scopul primirii de foloase;
- i) să nu furnizeze materiale sau informații către mass-media;
- j) să informeze șeful atelierului PNA/CNS și/sau după caz, în linie ierarhică, directorul, despre neregulile și greutățile care produc disfuncții în funcționarea serviciului/unității și să propună soluții pentru o mai mare eficiență a muncii;
- k) să informeze Serviciul de Resurse Umane în legătură cu orice modificare a datelor personale - adresă, acte de identitate, etc.

9. DREPTURI:

9.1. Salariatul are, în principal, următoarele drepturi:

- a) dreptul la salarizare pentru munca depusă;
- b) dreptul la repaus zilnic și săptămânal;
- c) dreptul la concediu de odihnă anual;
- d) dreptul la egalitate de șanse și de tratament;
- e) dreptul la demnitate în muncă;
- f) dreptul la securitate și sănătate în muncă;
- g) dreptul la acces la formarea profesională;
- h) dreptul la informare și consultare;

- i) dreptul de a lua parte la determinarea și ameliorarea condițiilor de muncă și a mediului de muncă;
- j) dreptul la protecție în caz de concediere;
- k) dreptul la negociere colectivă și individuală;
- l) dreptul de a participa la acțiuni colective;
- m) dreptul de a constitui sau de a adera la un sindicat.

9.2. Drepturile materiale și alte drepturi corespunzătoare postului sunt prevăzute în Contractul Individual de Muncă al salariatului și în Contractului Colectiv de Muncă în vigoare;

10. LOC DE MUNCĂ ȘI RISCURI DE ACCIDENTARE ȘI ÎMBOLNĂVIRE PROFESIONALĂ:

10.1. Locul de muncă este la sediul DSNA Bacău - Sala tehnică PNA/CNS;

10.2. Expunerea salariatului la riscuri de accidentare și îmbolnăvire profesională este detaliată în FIȘA DE IDENTIFICARE A FACTORILOR DE RISC PROFESIONAL, întocmită conform prevederilor HG 355/2007, anexă la prezenta Fișă a postului.

NOTĂ: Conducerea RA ROMATSA își rezervă dreptul de a amenda fișa postului, în condițiile prevăzute în CCM, prin adăugarea a unor noi elemente cu caracter permanent și/sau eliminarea celor devenite inoperante.

ÎNTOCMIT

ȘEF ATELIER PNA/CNS

Ing. Blaga Constantin

Am luat la cunoștință și am primit un exemplar

Nume și prenume _____ Semnătura _____ Data _____