

## ANUNȚ

### **Privind organizarea unui concurs/examen extern pentru ocuparea pe perioadă determinată a unui post temporar vacant de Referent de Specialitate II (studii superioare) la Serviciul Resurse Umane în cadrul Direcției Serviciilor de Navigație Aeriană Regională Arad**

**R.A. ROMATSA – D.S.N.A.R. Arad** anunță organizarea unui concurs/examen extern pentru ocuparea temporară a postului vacant de Referent de specialitate II (studii superioare) din cadrul Serviciului Resurse Umane, pe perioada în care titularul postului se va afla în concediu de maternitate și concediu pentru creșterea și îngrijirea copilului.

Examenul/concursul va avea loc în perioada **09.08.2021 – 10.08.2021, începând cu ora 10:00**, la sediul DSNAR Arad din Arad, Str. Henri Coandă nr. 29.

1. **Condiții de înscriere:**

- Studii: superioare și curs de inspector resurse umane
- Vechime: minim 5 ani vechime în muncă, din care cel puțin 2 ani experiență în Resurse Umane

2. **Alte cerințe specifice postului:**

- Cunoștințe avansate de operare calculator – MS Office (Word, Excel)
- Cunoștințe de operare în aplicațiile ORACLE
- AVIZ medical medicina muncii: Apt personal administrativ

3. **Documente necesare pentru înscrierea la examen/concurs:**

- Cerere de înscriere / Scrisoare de intenție
- Curriculum vitae
- Copie după cartea de identitate
- Cazier judiciar
- Acte de studii și documentele care atestă experiența/pregătirea profesională solicitată
- Copie după carnetul de muncă/adeverințe care să ateste vechime în muncă/specialitate
- Aviz medical medicina muncii ”APT personal administrativ”

Înscrierile se fac prin depunerea dosarului de participare la examen/concurs, până la data de **06.08.2021, ora 13:00**, la Secretariatul din cadrul DSNAR Arad. În cazul în care dosarul nu este complet, conform cerințelor de mai sus, candidatul nu va fi admis pentru a participa la examen/concurs.

4. **Probele examenului/concursului:**

- 1) Probă scrisă de specialitate, combinație de întrebări de tip grilă, întrebări de specialitate cu răspuns liber
- 2) Probă practică la calculator
- 3) Interviu de specialitate

Nota minimă este 7,00 pentru fiecare probă în parte. Candidații care nu vor obține minim 7,00 la proba scrisă, nu vor participa la proba practică. Nota finală se calculează ca medie aritmetică a celor trei probe.

Selecția se va face în ordine descrescătoare a mediei generale. La media generală egală, criteriul de departajare este nota la proba scrisă de specialitate. În caz de egalitate și la proba de specialitate, criteriul de departajare va fi punctajul obținut la proba la calculator.

Rezultatele obținute la examen/concurs vor fi afișate la avizierul de lângă Serviciul Resurse Umane DSNAR Arad, în maxim trei zile lucrătoare de la data încheierii concursului/examenului. Secretarul comisiei de examinare/concurs va anunța candidaților rezultatele, telefonic și pe e-mail.

Contestațiile se pot depune în termen de două zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor examenului/concursului.

Soluționarea contestațiilor se efectuează în termen de cinci zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor iar rezultatul va fi comunicat contestatarului telefonic și pe e-mail.

Informații suplimentare se pot obține pe pagina de internet a regiei [www.romatsa.ro](http://www.romatsa.ro), la adresele de e-mail: [cristina.lazar@romatsa.ro](mailto:cristina.lazar@romatsa.ro), [maria.szkokan@romatsa.ro](mailto:maria.szkokan@romatsa.ro) sau la sediul DSNAR Arad.

Atașăm prezentei bibliografia.

Fișa de post corespunzătoare postului de Referent de specialitate II poate fi consultată la sediul DSNAR Arad.

*Prelucrarea datelor cu caracter personal și informațiilor furnizate de dumneavoastră în cadrul procesului de recrutare și selecție se realizează în vederea încheierii și executării Contractului Individual de Muncă ca temei juridic al prelucrării și are loc în conformitate cu prevederile legale în vigoare, precum și pentru efectuarea formalităților necesare permiterii accesului în instituție.*

*Datele cu caracter personal furnizate sunt prelucrate în procesul de recrutare și selecție pentru care aplicați, și ulterior în procesul de angajare, ele fiind accesibile membrilor comisiilor de evaluare și persoanelor desemnate din cadrul structurilor organizatorice ale R.A. ROMATSA, implicate în procesele de recrutare și selecție și angajare. Pentru mai multe detalii privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către R.A. ROMATSA, puteți accesa site-ul [www.romatsa.ro](http://www.romatsa.ro) – secțiunea Protecția datelor personale.*

*Toți candidații au obligația de a semna și de a transmite Fișa candidatului – informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal – prezentă atât ca anexă la anunț online privind organizarea concursului, cât și pe [www.romatsa.ro](http://www.romatsa.ro) în secțiunea "Protecția datelor personale", pentru a fi accesibil și în cazul anunțurilor offline (ziare, etc.).*

**BIBLIOGRAFIE:**

Nr. crt.	Denumire
1	Lege nr. 53/2003 - Codul muncii - republicată, cu modificările și completările ulterioare
2	Hotărâre nr. 905/2017 din 14.12.2017 privind registrul general de evidență a salariaților, cu completările și modificările ulterioare
3	OUG nr. 158/17.11.2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare
4	Ordinul nr. 15/1.311/2018 - Norme de aplicare a prevederilor OUG 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate
5	ORDIN nr. 1260 din 10 octombrie 2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind examinarea medicală și psihologica a personalului cu atribuții în siguranța transporturilor și periodicitatea examinării
6	Legea nr. 210/1999 privind concediul paternal, cu modificările și completările ulterioare
7	HG nr. 244/2000 - Norme de aplicare a Legii concediului paternal nr. 210/1999
8	OUG nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare
9	HG nr. 1025/2006 - Norme metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 148/2005