

ANUNT EXTERN

privind organizarea unui examen/concurs în vederea ocupării unui post de Specialist AIM III din cadrul Serviciului Managementul Informațiilor Aeronautice - Departamentul Operațional/Administrația Centrală

Administrația Centrală ROMATSA anunță organizarea unui examen/concurs extern pentru ocuparea unui post vacant de SPECIALIST AIM III în cadrul Serviciului Managementul Informațiilor Aeronautice (AIM) din cadrul Departamentului Operațional, **având atribuții de redactare a hărților aeronautice**, care va începe în data de **21.05.2024**, ora **11.00**, cu respectarea prevederilor Procedurii privind Angajarea, Avansarea, Promovarea, Definitivarea și Schimbarea locului de muncă pentru personalul regiei, DGR-SRU-PIN0253-AAPP, ed. în vigoare și prevederile Legii nr. 53/2003 republicată - Codul muncii.

1. Responsabilități și atribuții:

Candidatul admis în urma examenului/concursului va avea responsabilități și atribuții conform fișei postului. Aceasta poate fi consultată la cerere, la Serviciul Resurse Umane din Administrația Centrală (camera A001).

2. Condiții de înscriere:

- Nivel de studii: studii superioare tehnice, cu diplomă/licență de inginer într-una dintre următoarele specializări: inginerie aerospațială, electronică, telecomunicații, tehnologia informației, automată, informatică;
- Competență lingvistică pentru limba engleză: minim B2, conform scalei CEFR - teste Cambridge, IELTS, TOEFL, APTIS.

3. Alte cerințe specifice postului:

- Abilități în utilizarea PC
 - pachetul Microsoft Office;
 - ArcGIS Desktop
 - AutoCAD
 - Cunoștințe despre xml/AIXM 5.1
- Capacitate de analiză și sinteză
- Abilități în elaborarea de documentații/ sinteze/ programe /materiale informaționale/ corespondență/ materiale de prezentare și în coordonarea activităților la nivelul unor planuri de acțiune și programe de implementare
- Abilități de comunicare, cooperare și spirit de echipă, spirit organizatoric



4. Documente necesare pentru înscriere la examen/concurs:

- Cererea de înscriere la examen/concurs;
- Curriculum vitae;
- Copii după documentele care atestă studiile și pregătirea profesională (diplome de absolvire, specializări, etc.);
- Copia certificatului de competență lingvistică pentru limba engleză cu un rezultat de minim B2, conform scalei CEFR - teste Cambridge, IELTS, TOEFL, APTIS (documentul nu este necesar pentru candidații care dovedesc că au absolvit o formă de învățământ superior cu predare în limba engleză);
- Copie BI/CI;

Pentru confruntare, candidații vor prezenta documentele în original.

NOTĂ: Candidații care nu îndeplinesc condițiile pentru ocuparea postului nu sunt admiși la concurs.

5. Modul de desfășurare a examenului/concursului:

Examenul/concursul se va desfășura la sediul Administrației Centrale și va consta în:

- Probă scrisă de specialitate, conform bibliografiei și tematicii de la punctele 7 și 8,
- Probă practică la calculator - se vor verifica abilitățile de lucru cu soft-urile AutoCAD și ArcGIS

Nota minimă la fiecare probă este **7.00**.

6. Organizarea concursului:

Înscrierile se fac prin depunerea dosarului de participare la concurs/examen până cel mai târziu la data de **15.05.2024**, ora **14.00** inclusiv, la Administrația Centrală – Serviciul Resurse Umane (camera A001). Dosarul de participare va conține documentele enumerate la punctul 4.

Datele susținerii probelor și locul concursului/examenului

Proba scrisă se susține la R.A. ROMATSA / AC, Bd. Ion Ionescu de la Brad nr.10, sector 1, București, în data de **21.05.2024**, ora **11:00**.

După desfășurarea probei scrise, în termen de 2 zile lucrătoare, rezultatele obținute de candidați se afișează la avizierul de lângă registratura Administrației Centrale R.A.ROMATSA și se vor transmite prin e-mail concurenților.

Contestațiile la proba scrisă se pot depune la registratura Administrației Centrale R.A.ROMATSA în cel mult 2 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor.

Rezultatele după soluționarea contestațiilor la proba scrisă vor fi afișate la avizierul de lângă registratura Administrației Centrale R.A.ROMATSA și vor fi transmise prin e-mail concurenților în termen de 2 zile lucrătoare de la data limită de depunere a contestațiilor.

Candidații care nu obțin minim nota 7.00 la proba scrisă sunt declarați respinși și nu pot participa la proba practică.



Proba practică se susține la R.A. ROMATSA / AC, Bd. Ion Ionescu de la Brad nr.10, sector 1, București, în data de **03.06.2024**, ora **11.00**.

După desfășurarea probei practice, în termen de cel mult 2 zile lucrătoare, rezultatele obținute de candidați se afișează la avizierul de lângă registratura Administrației Centrale R.A.ROMATSA și se vor transmite prin e-mail concurenților.

Contestațiile la proba practică se pot depune la registratura Administrației Centrale R.A.ROMATSA în cel mult 2 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului la această probă.

În calculul rezultatului final, ponderea fiecărei probe este următoarea:

- 50% proba scrisă de specialitate,
- 50% proba practică la calculator.

Rezultatele finale după soluționarea contestațiilor la proba practică vor fi afișate la avizierul de lângă registratura Administrației Centrale R.A.ROMATSA și vor fi transmise prin e-mail concurenților în termen de 2 zile lucrătoare de la data limită de depunere a contestațiilor.

Candidații au dreptul de a solicita pseudonimizarea datelor cu caracter personal (nume, prenume) cuprinse în Procesele verbale ale concursului/ examenului.

Notă: R.A. ROMATSA nu asigură decontarea cheltuielilor aferente deplasării pentru candidații care vor participa la examen/concurs și nu asigură locuință candidatului declarat "ADMIS".

7. Bibliografie:

- Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2017/373, de stabilire a unor cerințe comune pentru furnizorii de management al traficului aerian/servicii de navigație aeriană și de alte funcții ale rețelei de management al traficului aerian și pentru supravegherea acestora, de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 482/2008, a Regulamentelor de punere în aplicare (UE) nr. 1034/2011, (UE) nr. 1035/2011 și (UE) 2016/1377, precum și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 677/2011, cu modificările și completările ulterioare, Anexa I, Part – Definitions și Anexa VI, Part – AIS;
- Codul Aerian, Legea 21/ 2020, cu modificările și completările ulterioare;
- RACR - ATS – „Serviciile de trafic aerian”, ediția 3/2014, aprobată prin ordinul MT nr. 1.723 din 30 decembrie 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- RACR-AIS – “Serviciul de informare aeronautică”, Ediția 5/2022, aprobată prin Ordinul MTI nr. 2352 din 24.11.2022;
- RACR-HA, Reglementare aeronautică civilă română "Hărți aeronautice", Ediția 3/2015, aprobată prin OMT nr. 767/23.06.2015, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa 4 OACI, editia 11/ 2009, Amendamentul 61, Appendix 2 și 3, Simboluri și culori pe hărți;
- PAC-AIM Proceduri și Instrucțiuni de Aeronautică Civilă: Managementul informațiilor aeronautice, Ediția 1.0, aprobată prin Decizia DG AACR nr. D519/13.11.2020, Amendamentul 1/2021, aprobat prin Decizia Directorului



General al AACR nr. D607 / 24.11.2021, Amendamentul 2/2023, aprobat prin Decizia Directorului General al AACR nr. D1043/ 2023;

8. Tematică:

- Servicii de informare aeronautică:
 - Managementul calității datelor;
 - Produse de informare aeronautică;
 - Servicii de informare aeronautică;
 - Actualizarea produselor de informare aeronautică;
 - Conținutul AIP;
 - Formatul NOTAM;
- Servicii de trafic aerian:
 - Obiectivele ATS;
 - Diviziunea ATS;
 - Porțiuni de spațiu aerian și aerodromuri controlate unde se furnizează servicii de trafic aerian;
 - Unități ATS;
- Hărți aeronautice: definiții, specificații generale, tipuri de hărți aeronautice;
- Simboluri și culori pe hărți.