

ANUNT

Concurs/Examen extern, cu personal din afara regiei, în vederea ocupării unui post vacant de Inginer Diplomat V, cu specializarea în domeniul energetic sau automatizări și calculatoare, în cadrul Direcției Regionale București, Compartimentul Inginer Șef / Serviciul Infrastructură și Mecano-Energetic

R.A. ROMATSA „Administrația Româna a Serviciilor de Trafic Aerian” - Direcția Regională București, având ca obiect de activitate furnizarea de servicii de navigație aeriană operatorilor aerieni care operează în spațiul aerian al României anunță, în baza aprobării Directorului General ROMATSA nr. 18275/10.11.2023, organizarea unui concurs/examen extern, cu personal din afara regiei, la Compartimentul Inginer Șef/Serviciul Infrastructură și Mecano-Energetic din cadrul Direcției Regionale București pentru ocuparea unui post vacant de Inginer Diplomat V, cu specializarea în domeniul energetic sau automatizări și calculatoare.

Descrierea postului și atribuții:

- răspunde nemijlocit de funcționarea în condiții de siguranță a echipamentelor și a aparaturii din dotare;
- menține în funcționare la parametri nominali și la capacitate totală, echipamentele de climatizare ambientală și tehnologică, ventiloconvectori, instalațiile de apă răcită și cele de apă caldă cu punctele de distribuție aferente, circuitele cu utilizare dublă (apă răcită/încălzită), sursele frigorifice;
- răspunde de buna funcționare a sistemelor de electroalimentare și automatizare ale sistemului de climatizare;
- participă la elaborarea temelor de proiectare și a studiilor privind dezvoltarea sistemelor din cadrul serviciului;
- program de lucru 8h/zi.

Condiții pentru înscrierea la concursul/examenul extern:

- studii superioare tehnice de specialitate, de lungă durată cu licență (studii de minim 4 ani), profil energetic sau automatizări și calculatoare;
- vechime minimă de specialitate – 3 ani;
- aviz medicina muncii/certificat medical/adeverință medicală, în termen de valabilitate;
- cunoașterea limbii engleze, inclusiv capacitatea de a susține o conversație.

Alte cerințe specifice postului:

- abilitați de organizare a timpului de lucru;
- spirit de lucru în echipă;
- capacitate de analiză și sinteză, abilitați de comunicare;
- capacitate de a lua decizii și a acționa rapid sub stare de stres/în situații de urgență;
- cunoștințe avansate de lucru cu calculatorul – Windows, Internet (Firefox, Chrome, MS Edge), programe utilitare (MS Office, Open Office).

Locul și data desfășurării concursului/examenului extern:

Concursul/examenul extern se va desfășura la sediul Direcției Regionale București, din str. Ion Ionescu de la Brad, nr.10, Sect.1, București, în data de **23.04.2024** ora **10:00**. Prezentarea în sala de examinare este acceptată până cel mai târziu la ora **9:45**.

Tipul probelor:

Concursul/examenul extern va avea următoarele probe :

1. Proba scrisă (eliminatoire)
2. Proba practică și interviu (eliminatoire)

Subiectele la proba scrisă pot fi parțial de tip grilă și/sau parțial de rezolvare în scris. Se pot acorda puncte din oficiu. Punctajul fiecărui subiect va fi comunicat la începutul probei de către comisia de examinare. Totalul maxim al punctajului la probele enumerate mai sus este 10.00 (100%).

Nota minimă pentru admitere la proba scrisă este 7.00 (70%). **Candidații care nu vor obține minim nota 7.00 nu vor fi admiși pentru participare la proba practică și interviu.** Timpul alocat rezolvării subiectelor la proba scrisă este de maxim două ore.

Nota minimă pentru admitere la proba practică și interviu este 7.00 (70%). În cadrul probei practice, candidații vor trebui să rezolve o serie de probleme tehnice pentru care se pun la dispoziție echipamentele, dispozitivele și instrumentele de măsură necesare. Interviul va consta din întrebări puse de către membrii comisiei. Timpul alocat probei practice și interviului este de maxim două ore.

Candidații care nu vor obține minim nota 7.00, la fiecare probă, nu vor fi declarați admiși.

Media generală minimă pentru admitere la concursul/examenul extern este 7.00 (70%).

Media generală se calculează ca medie aritmetică simplă a notelor obținute la cele două probe de concurs/examen. În cazul mediilor generale egale, departajarea se va face pe baza notelor obținute la proba scrisă pentru verificarea cunoștințelor de specialitate. În cazul în care egalitatea se menține, pentru departajare se va mai da un test teoretic de tip grilă și/sau de rezolvare în scris din specificul activității.

Selecția candidaților declarați admiși, se va face descrescător, în funcție de media generală obținută.

Documente necesare pentru înscriere la concurs:

- cerere de înscriere la concurs/examen;
- curriculum vitae;
- copii după documentele care atestă studiile, pregătirea profesională și vechimea în specialitate (diplome de absolvire, specializări, etc.);
- copie BI/CI;
- aviz medical/certificat medical/adeverință medicală, în termen de valabilitate;
- cazier judiciar;
- copii ale carnetului de muncă și/sau ale adeverințelor de vechime (după caz);
- copie a livretului militar (unde este cazul);
- 1 fotografie (tip pașaport);
- declarație scrisă din care să reiasă că nu vor solicita locuință.

Pentru confruntare, candidații vor prezenta documentele în original.

Data limită de înscriere:

Dosarul se va depune la sediul R.A. ROMATSA - D.R. București din str. Ion Ionescu de la Brad, nr.10, Sect.1, București, Secretariat, camera 205, etaj 2, telefon 021 208.33.20, până cel târziu la data de 19.04.2024 ora 12:00.

La depunerea dosarelor, se vor prezenta documentele originale, în vederea atestării pentru conformitate a copiilor.

Relații suplimentare se pot obține de luni până joi între orele 09.00-16.00 și vineri între orele 09.00-13.00 la telefon 021 208.33.22 – Serviciul SIME și 021 208.33.51 - Serviciul Resurse Umane.

Termenul de afișare al rezultatelor:

Rezultatele concursului/examenului extern se vor afișa la sediul R.A. ROMATSA Direcția Regională București în cel mult 3 zile lucrătoare de la data încheierii concursului/examenului extern. Candidații vor fi anunțați despre rezultatele obținute la examinare, telefonic și/sau pe e-mail, de către secretarul comisiei de examinare.

Contestațiile se pot depune la secretariatul R.A. ROMATSA - Direcția Regională București, în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor concursului/examenului extern.

Rezultatele contestațiilor vor fi afișate la loc vizibil în cadrul subunității și vor fi comunicate contestatarilor telefonic și/sau pe e-mail în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la încheierea termenului de depunere a contestațiilor.

NOTĂ: R.A. ROMATSA - Direcția Regională București nu asigură locuință.

Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Prelucrarea datelor cu caracter personal și informațiilor furnizate de dumneavoastră în cadrul procesului de recrutare și selecție se realizează în vederea încheierii și executării Contractului Individual de Muncă ca temei juridic al prelucrării și are loc în conformitate cu prevederile legale în vigoare, precum și pentru efectuarea formalităților necesare permiterii accesului în instituție.

Datele cu caracter personal furnizate sunt prelucrate în procesul de recrutare și selecție pentru care aplicați, și ulterior în procesul de angajare, ele fiind accesibile membrilor comisiilor de evaluare și persoanelor desemnate din cadrul structurilor organizatorice ale R.A. ROMATSA, implicate în procesele de recrutare, selecție și angajare. Pentru mai multe detalii privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către R.A. ROMATSA, puteți accesa site-ul www.romatsa.ro – secțiunea **Protecția datelor personale**.

Toți candidații au obligația de a semna și de a anexa la cererea de înscriere la examen/concurs - Fișa candidatului - informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal – prezentă atât ca anexă la anunțul online aferent concursurilor/examenelor, cât și în secțiunea “Protecția datelor personale”, pe www.romatsa.ro .

Bibliografie

1. **Manualul de Instalații**, Editura Artecno București (**4 volume- Electrice, Ventilare și Climatizare, Încălzire, Sanitare**);
2. **Normativ I7**-pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor;
3. **Normativ I5**-pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor de ventilație și climatizare;
4. **Normativ I9**-pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor sanitare aferente clădirilor;
5. **Normativ I13**-pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor de încălzire centrală;
6. **Normativ P118**-de siguranță la foc a construcțiilor;
7. **Metodologia de calcul a performanței energetice a clădirii- Mc001**;
8. **Legea energiei electrice nr. 123/2012**;
9. **Legea privind eficiența energetică nr. 121/2014**, modificată și completată de **Ordin MDRAP nr. 2008/2015 și de Legea nr. 160/2016**;
10. **Legea nr.372/2005** privind performanța energetică a clădirilor modificată și completată de **OG 13/2016 și Legea nr.101/2020**;
11. **Legea 319/2006** - Legea privind securitatea și sănătatea în muncă;
12. **HG 1146 /2006** - privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători, a echipamentelor de muncă.

Tematică

- Cunoștințe de electrotehnică: curent continuu și alternativ, curent alternativ trifazat, tipuri de generatoare, baterii, mărimi electrice, unități de măsură, diagrame fazoriale, puteri și energii, factor de putere, regim deformant, rezonanța circuit serie și paralel, câmp electric și magnetic, teoremele lui Kirchhoff, legea lui Ohm, rezistența, reactanța, transformatoare, motoare electrice, proprietățile materialelor (rezistivitate, curba de histerezis, permitivitate electrică);
- Aparate de măsură: curent, tensiune, metode de măsură, extinderea scalei, măsurarea rezistențelor și a joncțiunilor. Alte metode de măsurarea a rezistențelor;
- Cunoștințe de termotehnică: temperatură, debit, transfer de căldură, presiune;
- Cunoștințe calculator:
 - Arhitectura unui calculator, elemente periferice, tipuri de interfețe, fizice sau wireless
 - Rețele de calculatoare (placi de rețea, tipuri de rețele și de cabluri de rețea)
 - Modelul ISO/OSI de comunicație între 2 sisteme, noțiuni elementare de comunicație prin rețea (domenii, adresa IP, Subnetmask, Gateway, DHCP, DNS, adresa MAC, echipamente de rețea, VLAN)
 - Sistemul de operare Windows (operare, instalare, realizare back-up, configurare placă rețea),
 - Operare MS Office: Word, Excel, Powerpoint, Access
 - Citire și configurare email (Thunderbird, MS Outlook)
 - Browsing Internet (Firefox, Chrome, MS Edge), setare proxy în browser.