

Nr. 7358 / 09.04.2019

Către : **Potențialii ofertanți**
Subiectul : **Achiziția de servicii hoteliere**

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

la procedura de achiziție organizată de RA ROMATSA

pentru achiziția de „Servicii hoteliere (inclusiv mic dejun) pentru angajații RA ROMATSA” la destinațiile la care se efectuează deplasările in interes de serviciu in strainatate

R.A. ROMATSA – Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian, cu sediul în București, B-dul. Ion Ionescu de la Brad, nr.10, sector 1, telefon 021/208.31.00, fax 021/230.24.42, vă invită să participați la procedura de achiziție organizată de RA ROMATSA, conform prevederilor art.68 litera h) din Legea 98/2016, în vederea atribuirii contractului privind achiziția de **”Servicii hoteliere (inclusiv mic dejun) pentru angajatii RA ROMATSA”**.

Principalele date sunt următoarele:

- Cod CPV: 55100000-1;
- Perioada de prestare a serviciilor: aproximativ 24 luni, aprilie 2019 – aprilie 2021;
- Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut al ofertei pentru fiecare lot in parte;
- Sursa de finanțare : surse proprii, cheltuieli de exploatare;
- Perioada de valabilitate a ofertei: minim 60 zile de la data limita de depunere a ofertelor.

În scopul întocmirii ofertelor, vă transmitem alăturat documentația de atribuire (DUAE, formulare, caiet de sarcini și proiect de contract).



Ofertele vor fi transmise in plic inchis la sediul RA ROMATSA b-dul Ion Ionescu de la Brad nr.10 sector 1, Bucuresti si vor contine cel putin urmatoarele:

- **Oferta tehnica,**
- **Oferta financiara,**
- **DUAЕ;**
- **Proiect de contract semnat si stampilat.**

Alte informatii privind procedura:

1. Oferta tehnică trebuie să respecte punct cu punct prevederile caietului de sarcini.

Neîndeplinirea tuturor cerințelor din caietul de sarcini duce la respingerea ofertei ca neconformă.

2.Oferta financiară va fi întocmită pentru întreaga cantitate solicitata in caietul de sarcini, defalcată pe loturi conform Formular de ofertă (Formular A) si anexele acestuia conform obiectului contractului.

Valoarea totala inclusa în Formularul de ofertă va fi calculată conform formulelor menționate pentru fiecare lot in parte, va fi exprimată în euro (fara TVA) iar tarifele vor fi ferme pe toată perioada de derulare a contractului.

In conformitate cu prevederile art 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si va indica, CLAR si MOTIVAT, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile. In cazul in care, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, ofertantul nu a indicat, motivat, aceste aspecte, autoritatea contractanta va considera ca in cadrul ofertei nu sunt elemente confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala.

3.Fiecare operator economic participant la procedura are obligatia de a transmite oferta si DUAЕ pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevăzute in invitația de participare, conform art. 60 si 61 alin.(1) din HG 395/2016.



4. Nedepunerea documentului DUAE de operatorul economic duce la excluderea acestuia din procedura în conformitate cu prevederile art.137 alin (2) litera b) din HG 395/2016.

Subcontractanții/ terții sustinatori/ asociații au obligația de a completa DUAE.

Numai ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar i se vor solicita documentele în susținerea DUAE așa cum au fost completate acestea inițial la data depunerii ofertei, valabile la data depunerii acestora, respectiv următoarele documente solicitate din dosarul companiei:

- certificat constatator emis de ONRC din care reiese obiectul de activitate al operatorului economic,
- certificat de atestare fiscală privind plata impozitelor și taxelor locale din care reiese că nu există datorii;
- certificat de atestare fiscală privind plata impozitelor și taxelor la bugetul de stat din care reiese că nu sunt înregistrate restante;
- cazieră judiciară pentru operatorul economic și pentru administratori/asociați așa cum sunt aceștia prevăzuți în certificatul ONRC

5. Data limită de depunere a ofertelor este **16.04.2019, ora 14,00**, la sediul R.A. ROMATSA – Administrația Centrală, Bd. Ion Ionescu de la Brad nr.10, sector

6. Deschiderea și inventarierea ofertelor va avea loc în aceeași dată, **ora 14.30**, la sediul R.A. ROMATSA, în prezența membrilor comisiei de evaluare și negociere și a reprezentanților ofertanților (la solicitarea acestora, pe baza de împuternicire scrisă). Precizăm faptul că membrii comisiei de evaluare și negociere își rezervă dreptul de a purta negocieri suplimentare cu ofertanții referitoare la aspectele tehnice și financiare ale ofertelor.

Ofertele depuse ulterior termenului limită vor fi respinse și returnate nedeschise ofertanților.

Valoarea ofertei va fi exprimată în euro (fără TVA) iar tarifele sunt ferme pe toată perioada de derulare a contractului.



7. Garania de buna executie:

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea fara TVA a contractului încheiat. Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, in conditiile art. 40 alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, și devine anexă la contract.

Prestatorul are obligatia de a constitui garantia de buna executie a contractului in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii acestuia de ambele parti.

Toate cheltuielile aferente emiterii/confirmarii/avizarii/verificarii/incasarii/reinnoirii/re-emiterii scrisorii de garantie bancara pentru buna executie a contractului constituie obligatii ale Prestatorului.

8. In cadrul propunerii tehnice va fi anexat si draftul de contract care va fi semnat si stampilat de ofertant pe fiecare pagina, reprezentand faptul ca toate clauzele contractuale sunt insusite de ofertant. In situatia in care ofertantul are obiectiuni la clauzele contractuale acestea vor fi formulate intr-un document distinct.

Propunerile de modificare a clauzelor contractuale vor fi analizate de comisia de evaluare iar daca acestea sunt in mod clar dezavantajoase pentru autoritatea contractanta, oferta poate fi respinsa ca neconforma potrivit prevederilor art.137 alin (3) litera b din HG 395/2016

9. Toata documentatia de atribuire va fi gasita pe site-ul RA ROMATSA.

10. Clarificari referitoare la documentatia de atribuire se pot transmite pe e-mail, in atentia Serviciului Proceduri si Monitorizare Achizitii magda.dinu@romatsa.ro/beatrice.ionescu@romatsa.ro.



Toate raspunsurile la clarificarile ce vor fi solicitate pana la data limita de depunere a ofertelor se vor transmite exclusiv pe site-ul RA ROMATSA.

Informații suplimentare pot fi obținute de la Serviciul Proceduri și Monitorizarea Achiziții, persoane de contract: Magdalena DINU/Beatrice IONESCU, tel. 0732.667.458; 021.2083.430/436, fax: 021.2083.564.

Director General RA ROMATSA

Mircea BOSTINA



