

Nr. 3677/20.02.2019

CAIET DE SARCINI

1. CONTINUT

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentatia pentru achiziției de **“Servicii hoteliere (inclusiv mic dejun) pentru angajații RA ROMATSA”**, la destinațiile la care se efectuează deplasările in interes de serviciu in strainatate și contine cerintele minime si obligatorii pe baza cărora se intocmeste de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară, distinct pentru fiecare din cele 3 (trei) Loturi în care este împărțită achiziția.

2. OBIECTUL ACHIZITIEI

Cod CPV: 55100000-1(servicii cuprinse in Anexa 2B la OUG 34/2006)

Achiziția de servicii hoteliere (inclusiv mic dejun) pentru salariații Regiei Autonome Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian – ROMATSA care efectuează deplasări în străinătate, în interes de serviciu, în perioada aprilie 2019 - aprilie 2021, pentru un număr estimat de 1400 participanți/ an, astfel:

Lot 1: Achiziția de servicii de cazare (inclusiv mic dejun) – locatia Luxemburg.

- Perioada: 24 luni respectiv aprilie 2019 - aprilie 2021;
- Numar estimat de 900 persoane/ an x 2 ani;
- Tarif estimat / noapte (fara TVA) – 145 euro;
- Valoare estimata a lotului (fara TVA) **261.000 euro**, s-a calculat pe baza urmatoarei formule:
 $900 \text{ persoane/ an} \times 2 \text{ ani} = 1800 \text{ persoane} \times 145 \text{ euro/ noapte} = 261.000 \text{ euro}.$
- Cazare la hoteluri de minim 3* pentru zona A – *pondere 20%*
- Cazare la hoteluri de minim 3* pentru zona B – *pondere 80%*

Lot 2: Achiziția de servicii de cazare (inclusiv mic dejun) – locatia Bruxelles.

- Perioada: 24 luni respectiv aprilie 2019 - aprilie 2021;
- Numar estimat de 250 persoane/ an x 2 ani;
- Tarif estimat / noapte (fara TVA) – 150 euro;
- Valoare estimata a lotului (fara TVA) **75.000 euro**, s-a calculat pe baza urmatoarei formule:
 $250 \text{ persoane/ an} \times 2 \text{ ani} = 500 \text{ persoane} \times 150 \text{ euro/ noapte} = 75.000 \text{ euro}.$
- Cazare la hoteluri de minim 3* pentru zona A – *pondere 80%*
- Cazare la hoteluri de minim 3* pentru zona B – *pondere 20%*

Lot 3: Achiziția de servicii de cazare (inclusiv mic dejun) în “Alte orașe”, conform Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini.

- Perioada: 24 luni respectiv aprilie 2019 - aprilie 2021;
- Numar estimat de 250 persoane/ an x 2 ani;
- Tarif estimat / noapte (fara TVA) – 130 euro;
- Valoare estimata a lotului (fara TVA) **65.000 euro**, s-a calculat pe baza urmatoarei formule:

250 persoane/ an x 2 ani = 500 persoane x 130 euro/ noapte = 65.000 euro.

- o Cazare la hoteluri de minim 3* pentru zona A – pondere 80%
- o Cazare la hoteluri de minim 3* pentru zona B – pondere 20%

Valoarea totala estimată a achizitiei pentru cele 3 loturi (fara TVA): **401.000 euro**

3.CERINTE PRIVIND CARACTERISTICILE SERVICIILOR (CERINTE TEHNICE)

A. Date generale

Obiectul contractului de achiziție publică/Valoarea estimată/Durata contractului

Autoritatea contractantă achiziționează servicii hoteliere (destinatii externe) pentru un numar estimat de 1400 persoane/ an, pentru o perioada de 2 ani, respectiv perioada aprilie 2019 - aprilie 2021 in locatiile: **Luxemburg, Bruxelles, Alte orase (Anexa 1)**.

Valoarea totală estimată (fără TVA) a achizitiei s-a calculat pe baza urmatoarei formule:

Lot 1 + Lot 2 + Lot 3 = 261.000 euro + 75.000 euro + 65.000 euror = 401.000 euro

Specificatii tehnice

Se solicita **Cazare** în toate locatiile solicitate la hoteluri de minim 3 stele pentru zona A si de minim 3 stele pentru zona B - camere single/in regim single, de tipul minim standard room, cu un scor pe www.booking.com de minim 8 puncte, cu mic dejun și internet inclus în tariful de cazare.

Hotelurile oferite vor fi cu acces rapid la mijloacele de transport în comun (în special metrou) si vor dispune obligatoriu de un spațiu de depozitare a bagajelor care va fi la dispoziția angajaților Autoritatii Contractante în ultima zi de cazare.

Se definește zona A ca zona centrală iar zona B ca zona care cuprinde “cele mai bune zone în afara centrului”, conform www.booking.com.

Nu se acceptă cazarea în camere murdare, cu miros persistent urât, cu mobilier stricat, cu instalații sanitare nefuncționale și cu lenjerie învechită. Orice astfel de reclamație va duce la neefectuarea plății pentru serviciile hoteliere necorespunzatoare și aplicarea de penalitati pentru nerespectarea condițiilor contractuale.

Oferta va fi însoțită obligatoriu de harta privind amplasarea hotelurilor.

Tarifele de cazare vor fi stabilite în valută și se vor încadra în plafoanele prevăzute în Anexa nr. 1, coloana A, din H.G.R. nr. 518/1995, cu modificările și completările ulterioare.

Tariful pe camera/ noapte va fi unic, indiferent de ziua săptămânii sau sezon.

Nu se admite refuzul cazării in in zonele solicitate de Achizitor pe motiv de supraz rezervare.

Nu se vor aplica penalități la anularea voucherului/modificarea rezervării/schimbarea numelui salariatului, inclusiv în situația în care voucherele au fost emise, dacă, sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- anularea deplasării/modificarea rezervării/schimbarea numelui salariatului daca sunt determinate de motive obiective, independente de voința achizitorului; anularea sau modificarea datelor de desfășurare, de către organizatori, a acțiunilor la care sunt delegați salariații achizitorului, motive medicale care pun salariatul în imposibilitatea efectuării călătoriei, situații de ultim moment care fac necesară prezența salariatului la serviciu în perioada programată pentru efectuarea călătoriei) și
- achizitorul comunică prestatorului, cu minimum 48 de ore înaintea primei zile de cazare (48 ore înainte de ora chek-in) comunicată inițial, anularea/modificarea datelor de deplasare/schimbarea numelui salariatului, fără aplicarea de penalități.

Prestatorul va garanta faptul că personalul R.A. ROMATSA nu va fi nevoit să efectueze alte plăți la sosirea la hotel (garanții, taxe suplimentare, etc.).

Voucherele emise vor purta mențiunea depunerii garanțiilor de către prestator.

Autoritatea contractanta va putea suplimenta numarul de camere rezervate în cadrul aceluiași hotel printr-o solicitare transmisa cu minim 48 de ore inaintea primei zile de cazare.

prestatorul are obligatia sa intreprinda demersurile necesare in vederea identificarii si rezervarii camerelor si este exonerat de raspundere in situatia in care nu exista camere disponibile.

Pentru personalul RA ROMATSA care participa la misiuni cu caracter temporar ce impun cazare la anumite hoteluri din motive de securitate sau reprezentare, R.A. ROMATSA va plati serviciile de cazare la tarifele solicitate de hotelurile unde au loc manifestarile mai sus mentionate, pe baza comunicarilor primite din partea organizatorilor.

Prestatorul va desemna o persoana responsabila pentru derularea contractului in relatia cu RA ROMATSA si va furniza numere de telefon pentru asistenta de urgenta astfel incat sa se poata rezolva situatiile neprevazute, eventualele urgente ce pot aparea in perioada derularii contractului.

Asistenta pentru situatiile neprevazute, urgente va fi acordata 24 ore din 24, 7 zile din 7.

În cazul unui grup cu aceasi destinatie nu se accepta cazarea pentru membrii acestuia in hoteluri/locatii diferite.

Prestatorul va depune, impreuna cu oferta sa tehnica, o declaratie pe proprie raspundere prin care acesta isi asuma angajamentul de a onora toate solicitarile Autoritatii Contractante privind serviciile hoteliere, indiferent de destinatie si numarul de persoane care urmeaza sa efectueeze deplasarea.

B. Criterii (Cerinte) minime de calificare privind capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertanților

Cerintele minime obligatorii ale Autoritatii Contractante privind capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertanților, se referă la existența unui nivel corespunzător de experiență similara, prin raportare la contractele similare/ avand ca obiect prestarea de servicii similare. Documentele solicitate ca experienta similara vor fi prezentate distinct pentru fiecare lot în parte (Lot 1, Lot 2, Lot 3), astfel:

Cerinta pentru Lot 1

Experiența similară – se solicita lista principalelor contracte finalizate sau in derulare in ultimii 3 ani (2016, 2017, 2018) din care sa rezulte ca ofertantul a prestat servicii similare de cazare in strainatate a caror valoare realizata cumulata sa fie de minim **150.000 euro (fara TVA)** sau echivalentul in alta valuta. Lista va fi insotita de urmatoarele documente:

- copii ale contractelor finalizate sau in derulare;
- documente justificative care atesta gradul de realizare al fiecarui contract, exemplu: extras fisa de client din programul de evidenta contabila, scrisori din partea beneficiarilor din care sa rezulte gradul de indeplinire al fiecarui contract sau orice alte documente care sa ateste gradul de realizare al contractelor finalizate sau in derulare

La calcularea echivalentei leu/euro/alta valuta se va lua in considerare cursul valutar mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv.

Cerinta pentru Lot 2

Experiența similară – se solicita lista principalelor contracte finalizate sau in derulare in ultimii 3 ani (2016, 2017, 2018) din care sa rezulte ca ofertantul a prestat servicii similare de cazare in strainatate a caror valoare realizata cumulata sa fie de minim **75.000 euro (fara TVA)** sau echivalentul in alta valuta. Lista va fi insotita de urmatoarele documente:

- copii ale contractelor finalizate sau in derulare;
- documente justificative care atesta gradul de realizare al fiecarui contract, exemplu: extras fisa de client din programul de evidenta contabila, scrisori din partea beneficiarilor din care sa rezulte gradul de indeplinire al fiecarui contract sau orice alte documente care sa ateste gradul de realizare al contractelor finalizate sau in derulare

La calcularea echivalentei leu/euro/alta valuta se va lua in considerare cursul valutar mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv.

Cerinta pentru Lot 3

Experiența similară – se solicita lista principalelor contracte finalizate sau in derulare in ultimii 3 ani (2016, 2017, 2018) din care sa rezulte ca ofertantul a prestat servicii similare de cazare in strainatate a caror valoare realizata cumulata sa fie de minim **65.000 euro (fara TVA)** sau echivalentul in alta valuta. Lista va fi insotita de urmatoarele documente:

- copii ale contractelor finalizate sau in derulare;
- documente justificative care atesta gradul de realizare al fiecarui contract, exemplu: extras fisa de client din programul de evidenta contabila, scrisori din partea beneficiarilor din care sa rezulte gradul de indeplinire al fiecarui contract sau orice alte documente care sa ateste gradul de realizare al contractelor finalizate sau in derulare

La calcularea echivalentei leu/euro/alta valuta se va lua in considerare cursul valutar mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv.

4. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Oferta va fi intocmita pentru fiecare lot in parte. Fiecare ofertant poate depune oferta pentru unu sau mai multe loturi.

Ofertantul va complete Formularul de oferta, (valabil minim 60 zile de la data limita de depunere a ofertelor comunicata in invitatia de participare) si anexa acestuia iar propunerea financiara trebuie sa contina cel putin urmatoarele date:

Lot 1: Servicii hoteliere (inclusiv mic dejun) locatia Luxemburg

<i>Denumire serviciu</i>	<i>Tarif maxim persoana/noapte (Euro fara TVA)</i>
1	2
Tarif maxim cazare zona A (T _{ZA})	
Tarif maxim cazare zona A (T _{ZB})	

Total valoare Lot 1 = (20% x T_{ZA} + 80% x T_{ZB}) x 900 persoane/ an x 2 ani

Lot 2: Servicii hoteliere (inclusiv mic dejun) locatia Bruxelles

<i>Denumire serviciu</i>	<i>Tarif maxim persoana/noapte (Euro fara TVA)</i>
1	2
Tarif maxim cazare zona A (T _{ZA})	
Tarif maxim cazare zona A (T _{ZB})	

Total valoare Lot 2 = (80% x T_{ZA} + 20% x T_{ZB}) x 250 persoane/ an x 2 ani

Lot 3: Servicii hoteliere (inclusiv mic dejun) alte orașe conform Anexa 1

<i>Denumire serviciu</i>	<i>Tarif maxim persoana/noapte (Euro fara TVA)</i>
1	2
Tarif maxim cazare zona A (T _{ZA})	
Tarif maxim cazare zona A (T _{ZB})	

Total valoare Lot 3 = (50% x T_{ZA} + 50% x T_{ZB}) x 250 persoane/ an x 2 ani

Nota:

- Toate tarifele vor fi exprimate în euro (fara TVA) si nu vor depasi tariful maxim oferat;
- Tarifele pe baza carora se intocmesc ofertele vor avea incluse toate taxele si comisioanele;
- Tarifele de cazare ce vor fi utilizate pe parcursul derulării contractului, respectiv pentru o perioada de 2 ani vor fi cele ofertate de ofertantul declarat castigator pentru fiecare lot in parte respectiv pentru fiecare destinatie;
- Coloana 2 a tabelului, prezenta tariful maxim oferat per persoana/ noapte pentru fiecare ZONĂ în parte, iar tarifele **maxime acceptate** de Autoritatea Contractantă vor fi conforme tarifelor din HG 518/1995;
- Valoare totala a fiecarui lot calculata conform formulelor de mai sus NU va depasi valoarea estimata a fiecarui lot mentionata la Capitolul I;
- Operatorul economic a carui oferta este admisibila cu pretul cel mai scazut per total oferta pentru fiecare lot in parte va fi declarat castigator al procedurii pe lotul respectiv.
- Perioada de valabilitate a ofertelor va fi de minim 60 zile de la data limita de depunere a ofertelor.

Alte informatii

- Toate cerințele din Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minime si obligatorii.
- In acest sens, orice propunere tehnică va fi declarata conforma numai daca sunt indeplinite punctual toate cerintele din caietul de sarcini.
- Plata pentru serviciilor prestate se efectueaza in termen de 15 zile de la data inregistrarii facturilor fiscale la sediul RA ROMATSA.
- Facturile fiscale vor fi intocmite conform prevederilor legale si vor cuprinde **numarul efectiv** de persoane ce au fost cazate, cu mentionarea locatiilor de cazare, înmulțit cu numarul de nopti de care au beneficiat de serviciile prestate si cu valoarea unitara cazare/noapte/persoană pentru servicii de cazare.
- Operatorii economici (ofertanții) vor asigura, cu operativitate și eficiență, servicii de bună calitate, conform Documentației de atribuire și conform specificațiilor tehnice (cerințelor) Autorității Contractante.
- Oferta tehnica va cuprinde si Declarația (formulată de operatorul economic) prin care acesta declară faptul că la elaborarea ofertei/ofertelor a ținut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, astfel cum sunt indicate în cadrul art.51 din Legea nr.98/2016. În acest sens operatorii economici vor prezenta o declarație pe propria raspundere conform art.51 alin.(2) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.
- În cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligația de a prezenta, distinct pentru fiecare lot în parte, ca la elaborarea ofertei/ofertelor a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, la nivel national, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. Informații detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.
- In conformitate cu prevederile art 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si va indica, CLAR si MOTIVAT, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/ sau financiara sunt
- confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile. In cazul in care, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, ofertantul nu a indicat, motivat, aceste aspecte, autoritatea contractanta va

considera ca in cadrul ofertei nu sunt elemente confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala.

- In cadrul propunerii tehnice va fi anexat si draftul de contract care va fi semnat si stampilat de ofertant pe fiecare pagina, reprezentand faptul ca toate clauzele contractuale sunt insusite de ofertant. In situatia in care ofertantul are obiectiuni la clauzele contractuale acestea vor fi formulate intr-un document distinct. Propunerile de modificare a clauzelor contractuale vor fi analizate de comisia de evaluare iar daca acestea sunt in mod clar dezavantajoase pentru autoritatea contractanta, oferta poate fi respinsa ca neconforma potrivit prevederilor art.137 alin (3) litera b din HG 395/2016.

5. MOD DE LUCRU

Pe baza deplasărilor programate, R.A. ROMATSA va solicita periodic efectuarea de rezervări furnizând informații cu privire la numărul de nopți de cazare solicitat, numărul de persoane și numele acestora, data sosirii și data plecării. În cele mai multe cazuri, emiterea voucherelor se va face pe baza rezervărilor solicitate, însă vor exista și cazuri în care, datorită situațiilor neprevăzute, independent de voința RA ROMATSA, vor fi solicitate modificări în rezervările inițiale. Numărul de nopți de cazare solicitate, numărul de persoane și numele acestora, data sosirii și data plecării vor fi precizate cu exactitate la data lansării comenzii de emitere a voucherelor.

Ofertantul va transmite confirmarea rezervării într-un interval de maximum 48 de ore de la momentul primirii solicitării.

Voucherele, precum și alte documente aferente cazării vor fi predate in mod obligatoriu de către prestator prin e-mail, persoanei responsabile pentru derularea contractului desemnata din partea RA ROMATSA in termen de 48 ore de la data lansarii comenzii ferme.

Prestatorul are obligatia de a rămâne în legătură permanentă cu persoana de contact desemnată din cadrul Autorității Contractante.

6. CRITERIU DE ATRIBUIRE

In conformitate cu prevederile art.7 alin (1) litera d) si art.68 alin (2) litera b) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si avand in vedere valoarea estimata a achizitiei precum si coroborat cu prevederile PIN 0800 privind achizitiile publice in RA ROMATSA procedura de achizitie este "procedura proprie" si are ca principal obiectiv determinarea ofertei cea mai avantajoasa din punct de vedere economic.

Criteriul de atribuire aplicat este "**pretul cel mai scazut pentru fiecare lot in parte**".

Acesta se aplica pentru fiecare lot in parte tuturor ofertelor declarate acceptabile si conforme, deci admisibile conform prevederilor HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

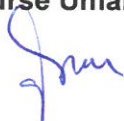
7. RISCURI, IDENTIFICARE, GESTIONARE

<i>Obiective/Activități</i>		<i>Riscul identificat</i>	<i>Cauzele care favorizează apariția riscului</i>	<i>Strategia adoptată</i>
<i>Obiective</i>	<i>Activități</i>			
<i>0</i>		<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Prestarea serviciilor hoteliere, solicitate	Efectuarea serviciilor hoteliere conform	Nerespectarea obligațiilor asumate prin caietul de sarcini	→ lipsă personal de specialitate pentru prestarea serviciilor	→ monitorizarea gradului de realizare a serviciilor hoteliere → prestatorul va

prin caietul de sarcini	cerintelor din caietul de sarcini		→ deficiențe de logistică privind prestarea serviciilor	notifica, in timp util beneficiarul de nerespectarea cerintelor din caietul de sarcini
	Monitorizarea gradului de încadrare a parametrilor de calitate	Creșterea gradului de neîncadrare a parametrilor de calitate	→ nerespectarea solicitărilor de cazare conform cerintelor din caietul de sarcini	→ monitorizarea gradului de respectare a solicitărilor de cazare → analiza cauzelor si stabilirea masurilor cu acordul partilor → aplicarea de penalitati conform Contractului de servicii hoteliere
Prestarea serviciilor hoteliere solicitate prin caietul de sarcini	Monitorizarea graficului de prestare a serviciilor hoteliere	Nerespectarea solicitărilor de cazare/ prestare a serviciilor hoteliere.	→ lipsă personal de specialitate din cauza unor situații neprevăzute, pentru prestarea serviciilor hoteliere	→ asigurarea unui înlocuitor conform Contractului de servicii hoteliere

Șef Serviciu Resurse Umane

Carmen MIHAI



Întocmit Expert SRU

Beatrice IONESCU

